



Indkaldelse til menighedsrådsmøde
tirsdag den 10 december 2019 – klokken 18.30

Mødedeltagere: Alle menighedsrådsmedlemmer samt kirkeværge John Birkegaard

Punkt	Dagsordens emner:
1.	Velkomst Sang og en lille melding.
2.	Godkendelse af dagsorden
3.	Godkendelse af referat af 12 november 2019 <i>Godkendt og underskrevet.</i>
4.	Økonomi v/kassereren.
4.1	Opfølgning af udgift til afholdte arrangementer – Dette punkt vil fremover være fast pkt. på dagsorden. <u>Udgift: 5.000,- til kor ved julekoncert</u>
4.2	Regnskabsafslutning MR skal beslutte hvad der skal prioriteres i regnskabsåret 2019. P.t. foreligger der: * Rengøring og polering af kirkens store lysekrone. <u>Arbejdet må tidligst foretages efter søndag 6/1-20</u> * Prædikestolen og knæfaldet v/alter udbedres for skader. Udgiften er p.t. ukendt. <u>Arbejdet skal udføres af en godkendt håndværker/konservator. Kirkeværgen arbejder videre med opgaven</u> <u>Fra visionsmødet er fremlagt følgende:</u> * Nyt orgel – pris anslået kr. 450.000 * Transportabelt klaver – pris ikke opgivet * TV skærme til kirkerummet – pris ikke opgivet * Forstærker – pris 3.000,- (<u>er indkøbt</u>) * Oplader station i kirken (til bla. mikrofoner) ca. kr. 1.000,- (<u>igangsættes</u>) * pudsning/istandsættelse af 3 lysekrone ca. kr. 30.000,- (<u>igangsættes</u>) <u>Fra MR mødet</u> * 35 højskolesangbøger til kr. 7.181,25 (<u>igangsættes</u>). Gamle højskolesangbøger doneres til 'Paraplyen' i Haslev * Understrykning af kirketaget ca. kr. 24.000 (<u>igangsættes</u>)
4.3	Vejkirke Skal vi deltage i projektet 'Vejkirke'? Det koster kr. 2.000,- pr. år. Skal tilmeldes senest d. 18.12. <u>Beslutning:</u> <i>Vi tilslutter os vejkirkeprojektet. Præsterne og graveren tager affære.</i>

Oplæg og orientering fra:

5.1 Kirkeværgen

- * *Understrygning af kirketaget over kor og sakristi er ved at være afsluttet. Tilbud på kr. 24.000,- holder.*
- * *Ny indhegning ved affaldsbeholdere skal eftergås af håndværker.*
- * *Radonmåling: Kirkeværgen laver et udkast til afhjælpning.*
- * *Kalkafskalning i vinduernes spids.*
- * *Ujævn gulvbelægning ved døbefonten. Kirkeværgen ser på det sammen med håndværker.*
- * *De nye gardiner i kirken sidder ikke ordentlig. AG og kirkevæрге tager affære.*

5.2 Formanden - jf. den skriftlige orientering

5.2.1 Væg- og altertæppet .

Menighedsrådet skal formelt beslutte, at kor (væg) tæppet doneres til Emmaus galleri og kursuscenter samt at altertæppet søges solgt.

Beslutning:

- * *Vægtæppet doneres til Galleri Emmaus i Haslev*
- * *Altertæppet deponeres i sognegården*

5.2.2 Valg af medarbejderrepræsentant

Under det faste punkt på "oplæg og orientering" på dagsorden (i dag pkt. 5.8), har medarbejdere og gæster taletid på mødet. D.v.s. medarbejderne kan altid forelægge et spørgsmål; en tvivl eller en overvejelse - i menighedsrådet.

Men, medarbejderne bør have en repræsentation i menighedsrådet – og dermed have et selvstændigt punkt på dagsorden. Dette udelukker ikke andre medarbejdere – og gæsters i deltagelse i menighedsrådsmøderne -med taleret.

Beslutning:

Medarbejderne bedes vælge en fast repræsentant til menighedsrådsmøderne. Efterfølgende meddeles valget til formanden, som orienterer menighedsrådet.

5.2.3 Mail til og fra medarbejdere og menighedsråd.

Mere uddybende – se formandens orientering pkt. 6

Opfordring / beslutning:

- * *Tænk, før du trykker på 'svar til alle'.*
- * *Husk, at nyt (mail) emne kræver ny overskrift.*

5.3 Næstformanden

Folder til frivilligt arbejde – er udsendt til alle.

- * *Der arbejdes med en finpudsning til næste gang.*
- * *Arbejder videre med adgang til kirke.dk*

5.4 Kontaktpersonen

- * *Opgaver fra kalendermøde er meddelt til personalet*
- * *Oversigt over ferie og fridage er modtaget fra personalet*

5.5 Præsterne

Bo vedr. koncept for særgudstjeneste lørdag den 14 marts 2020 – kl. 11.00
Taget til efterretning

5.6 Læsere og kirkeværter

22.12. Præsterne forsøger at finde en person som kan
24.12. Brandvagt i kirken. Bjørn
25.12. Præsterne forsøger at finde en person som kan
29.12. Claus
5.1. Peter (laver også kaffe)
12.1. Bjørn (l. laver kaffe)

<p>5.7</p>	<p>Sognegården Anne-Grete ønsker ikke længere at have ansvar for udlejning af Sognegården. <u>Hver menighedsrådsmedlem skal (positivt) overveje egen mulighed for at overtage arbejdet med udlejning af Sognegården.</u> <i>Erik Graversen overtager opgaven fra 1. jan. 2020</i></p>
<p>5.8</p>	<p>Andre Vi vil høre lidt fra alle, (hvad de har gang i) – især fra de af vores ansatte, og evt. gæster, som er mødt frivilligt op til mødet. <i>Intet at referere</i></p>
<p>6.</p>	<p>Sæsonplanen</p>
<p>6.1</p>	<p><i>Sæsonplan gennemgået for den kommende periode</i></p>
<p>6.2</p>	<p>Statistik vedr. kirkelige handlinger - vedhæftes dagsorden <i>Bjarnes statistik viser fremgang i deltagelse i gudstjenester og kirkelige handlinger over en årrække.</i></p>
<p>7.</p>	<p>Nyt fra udvalgene</p>
<p>7.1</p>	<p>Gudstjenesteudvalget – udsat fra sidste møde Referat og anbefalinger fra udvalgets møde den 22/8-2019 blev sendt til MR den 27/10-2019.</p>
<p>7.1.1</p>	<p><u>Nadverbrød og kirkekaffe</u> MR anbefales at godkende tiltaget vedr. nadverbrød og kirkekaffe. <i>* Vi fortsætter med at bruge rigtig brød til nadveren, og prøver at finde den rigtige type brød.</i> <i>* Vi tilbyder fremover kirkekaffe hver søndag.</i></p>
<p>7.1.2</p>	<p><u>Biskoppernes debatoplæg.</u> MR anbefales af godkende der arrangerer studiegrupper (for MR og byens borgere) samt anbefale at kalenderudvalget drøfter det videre – f.eks. om hvornår studie-grupperne mødes. Forslag til hvornår dette skal / kan foregå er: <i>Udsat til næste møde.</i></p>
<p>7.1.3</p>	<p><u>Første debat hvor biskoppernes oplæg drøftes med menigheden bliver ved det offentlig møde den 25/2-2020 kl. 19.00.</u> <i>Det skal bemærkes, at det aftalte møde i Gudstjeneste-udvalget flyttes til et andet tidspunkt.</i></p>
<p>7.1.4</p>	<p><u>Musik/salmer.</u> MR skal tage stilling til, om månedens salme skal være en nyere- eller en gammel salme <i>Udsat til næste møde</i></p>
<p>7.2</p>	<p>Terslev fællesgruppemøder v/BO Referat af 3/10-2019 – sendt til alle den 8/10-2019 <i>Udsat til næste møde</i></p>
<p>7.3</p>	<p>Besøg i Roskilde domkirke. Borgerforeningen har spurgt om vi kunne arrangere et besøg i Domkirken med rundvisning og fortællinger ved biskoppen. <i>Erhard spørger biskoppen om en dato.</i></p>
<p>7.4</p>	<p>Fra visionsmødet. Opfølgning af debat vedr. anbefalingerne og det videre forløb, fra visionsmødet v/Bo <i>Udsat til næste møde</i></p>

<p>8.</p> <p>8.1</p> <p>8.2</p> <p>8.3</p> <p>8.4</p>	<p>Eventuelt</p> <p>Vedr. MR mødet den 4 februar 2020 Formanden er fraværende. <i>Den aftalte mødedato fastholdes, med næstformanden som mødeleder.</i></p> <p>MR mødet og formødet i maj 2020 Formødet den 5 maj flyttes til torsdag den 30 april – kl. 10.00 MR mødet den 12 maj flyttes til den 5 maj – sædvanlig tidspunkt Flytning af møder skyldtes, at vi den 12 maj 2020 har vi menigheds møde vedr. valget i efteråret. <i>Udsat til næste møde</i></p> <p>Evaluering af MR mødet <i>Tilfredshed over hele linjen. Vi skal være bedre til tidsstyring.</i></p> <p>Andet <i>Intet at referere</i></p>
<p>9.</p>	<p>Næste MR møde Emner / punkter der ønskes på næste mødes dagsorden og hvem vælger salme og vil give en lille melding <i>Intet aftalt</i></p>
<p>Afslutning – vi synger mødet af</p>	