



REFERAT af menighedsrådsmøde tirsdag den 10. september 2019 – klokken 17.30

Mødet afholdes i Sognegårdens mødelokale og forventes at slutte ca. kl. 21.00. Punkter der ikke nås til kl. 21 udsættes til efterfølgende menighedsrådsmøde – medmindre MR beslutter at forlænge mødetiden.

Udvalgs ansvarlige skal sikre, at nyt fra udvalget kommer på MR dagsorden ved kontakt til formanden

Dagsorden skal udsendes senest 5 hverdage forud for det ordinære møde. Ønskes sager på dagsorden, bedes dette skriftligt fremsendes dette til formanden, senest 7 hverdage forud for det ordinære møde. Er der ikke fremsendt nye sager, er dagsorden som følger:

Deltagere: Claus Hegelund, Peter Fabian, NN, Anne-Grete Steenberg, Erik Hansen, Erik Folkmann Graversen, Bo Scharff, Erhard S. Westenberg (måtte tage til budgetsamrådsmøde kl. 18.15).

Suppleant: Bjørn Houdorf

Kirkevæрге: Asger Voetmann Pedersen

Afbud fra Bjarne Pilegaard – vores medarbejderrepræsentant

Ref: Bo Scharff

Menighedsrådets beslutninger *skrives med kursiv skrift*

Pkt.	Dagsordens emner
1.	Velkomst Sang og en lille melding – Skønne sange valgtes af NN og Erik G.
2.	Godkendelse af dagsorden: <i>Godkendt</i>
3.	Godkendelse af referat af 18 juni 2019 <i>Godkendt og underskrevet</i>
4.	Oplæg og orientering fra:
4.1	Kirkeværgen: <i>Kirkeværgen har undersøgt muligheder for skiltning. Det koster 2.300 kr. inkl. moms leveret til nedgravning. Vi indkøber et med følgende Ordlyd: PARKERING FORBEHOLDT KØRETØJER MED ÆRINDE TIL KIRKE OG KIRKEGÅRD + et indkørsel-forbudt skilt til den anden ende. Hvis dette skilt ikke er dyrere end det andet kan Asger bestille et sådant også. <u>Lågerne ved materialeplads og affalds-indhegning etableres med trykimprægnede brædder og stolper. Udgift på 9.000 kr. + moms</u> <i>MR godkendte det foreliggende.</i></i>
4.2	Formanden – se den skriftlige orientering. Herfra er følgende emner til debat:
4.3	Vedr. kor- og vægtæppet Se mail fra Grete Balle (formandens orientering). Menighedsrådet skal tage stilling til * om de to tæpper igen skal have den plads, som de oprindeligt var tænkt af kunsterne Mogens og Grete Balle. * Skal vi tage skridt til salg af kor- og gulvtæppet:

Vi beder Lars hænge albertæppet op til visionsmødet den 26. oktober, så vi dér kan tage stilling til, om det skal forblive i kirken, eller foræres/sælges til Galleri Emmaus i Haslev

4.4 Vedr. visionsmødet 26/10.

*Emner, som vi har drøftet; Personalepolitik og gerne med perspektiv /forberedelse til

budget 2021 - Biskoppernes debatoplæg

* Deadline for tilmelding til visionsmødet

* Arbejdsopgaver i.f.m. visionsmødet

Visionsmødet holdes: lørdag den 26. oktober fra kl. 9 til 15

Punkter: personalepolitik og perspektiver for aktiviteter og liv i vores kirke alt sammen med henblik på budget 2021.

Invitation med tilmeldingsfrist udsendes af formanden i uge 42.

Arbejdsopgaver fordeles på næste MR-møde.

4.5 Næstformanden

Vedr. Alterkorset. Kirkesølv v/Tommy Fredberg Østergaard orienterer om, at alterkorset var færdig, men vi har kasseret det færdige kors, samlingerne er ikke tilfredsstillende, derfor starter vi på ny. Vi kan først have et nyt klar i oktober:

Det rigtige og forbedrede alterkors bekræftes at skulle være færdigt i begyndelsen af oktober.

4.6 Kontaktpersonen:

Intet at bemærke ud over:

Gardiner til lysbeskyttelse af prædikestolen: De opsatte gardiner (som er i overensstemmelse med nationalmuseets tilsendte anvisninger) viste sig at være for korte. Gardinmanden forbedrer udgaven. Gardinets udseende kan ses i vinduet ved koret.

4.7 Præsterne

Erhard: taget til budgetsamrådsmøde.

Bo: De sidste nyfødte børn fra juli måned er besøgt – hvor de også får en særlig beskrivelse af vores sogn og vores særlige tilbud om lørdagsdåb på ulige lørdage.

4.8 Læsere:

Fra 6/10 – 13/10 til 20/10 (efterårsferien):

6. okt. Claus (Musikgudstjeneste ved Erhard)

13. okt.: Bjørn

20. okt.: Henriette (det blev aftalt at Henriette skulle spørges – hun har sagt ja)

Vi har MR møde den 8/10, hvor en ny læseplan (efter uge 42) aftales

4.9 Sognegården v/Anne-Grete:

Vigtigt: Vi skal alle huske, at låse og tjekke, at personaledøren er låst.

4.10 Andre

Vi vil høre lidt fra alle, (hvad de har gang i) – især fra de af vores ansatte som er mødt frivilligt op: Bjarne havde fremsendt forslag om en julekoncert.

MR godkender, at der bruges 5.000 på en Julekoncert. I planlægningen af hvornår, skal der tages hensyn til beliggenheden af andre koncerter i området.

5.		<p>Pause. Der serveres et mindre måltid samt vand/kaffe/te</p>
6.	6.1	<p>Sæsonplan for 2019/2020 v/BO - Første halvdel planen 2020 mangler vi aftaler om hjælp ved arrangementerne. <u>Det er vigtigt, at alle gør sig bekendt med de mange datoer; arrangementer og møder der ligger i planen.</u> Den foreliggende sæsonplan skal gennemgås nøje før godkendelsen. Det er ligeledes vigtigt, at vi får noteret aftaler om hjælp mv. ved arrangementerne.</p> <p><i>Vedrørende sæsonplanen: MR godkender den første del af sæsonplanen og medlemmerne opfordres til at kaste et sidste blik på planens 2. del (Forår 2020), så vi på oktobermødet kan godkende/foreslå rettelser evt. nogle sidste forslag.</i></p>
7.		<p>Økonomi v/Erik Hansen:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Menighedsrådet <u>godkender</u> revisionsprotokollatet vedrørende årsregnskabet 2018. * 3. november deltager regnskabsfører Annette Otzen ved MR under gennemgang af regnskabets samlede udseende for 2019. * Hjertestarteren skal vi have betalt leasingen af frem til 31. august 2020 kr. 4.921. Vi ønsker at genvurdere finansieringen af vores hjertestarter frem over i forbindelse med budget 2021.
8.	8.1	<p>PR Hjemmeside:</p> <p><i>Peter indkalder til udvalgsmøde</i></p>
	8.2	<p>Facebook.</p>
9.	9.1	<p>Udvalgene (Nyt fra udvalgene) Gudstjenesteudvalget Referat fra udvalgets møde den 22/8-2019 blev udsendt den 27/10-2019 <u>Følgende anbefalinger fra udvalget, skal drøftes og besluttes af MR</u></p>
	9.2	<p><u>Læsere.</u> Det er udvalgets opfattelse, at tiltaget med læsere har været godt, hvorfor udvalget anbefaler, at ordningen skal / bør fortsætte. Det er ønskeligt hvis vi kunne udvide kredsen af læsere i og udenfor menighedsrådet:</p> <p><i>Er der ikke nogen læser til en enkelt søndag, så læser præsten. MR vil gerne favne de unge og prøve at aktivere dem, så vi blev enige om at invitere dem til at deltage i gudstjenesteudvalgsmødet (sørge for at der er aftenmøder) og evt. også til MR-møderne, så vi kan hente læsere ind udefra også.</i></p>
	9.3	<p><u>Kirkekaffe</u> Udvalget vil foreslå MR, at der efter gudstjenesterne gives kirkegængerne en kop kaffe / te i våbenhuset. En lille ekstra opgave som skal klares er, at få brygget et par termokander m/kaffe og en med varmt vand til te. Denne tjans kunne klares af ?? og / eller af de af menighedsrådet som ved, at de vil deltage i gudstjenesten. Det er blot et spørgsmål om, at man kommer en lille halv time – før gudstjenesten. Anton kunne forud sørge for, at der var kopper i våbenhuset – og efterfølgende bringe porcelænet til opvask i sognegården. Se i øvrigt referatet, hvor der siges noget om tankerne bag anbefalingerne vedr. kirkekaffen</p> <p><i>Punkterne 9.3 og 9.6 drøftes samlet. Vi har som en prøveperiode fået behjertede mennesker til at sørge for både læsning, nadverbrød og kaffe/brygning frem til næste</i></p>

møde. Vi beder Lars og Anton fortsætte med at sætte kopper, tallerkener, kaffefløde, sukker osv. på borde både i våbenhus og ved orgelbænk som så herligt gjort de to sidste søndage.

Punkt drøftes igen på næste møde

- 9.4** Bistro-kaffe/te kopper. Det vil måske være en god ide, at der indkøbes nogle bistro-kaffe/tekopper eller andet som er mindre end vores krus.

Punktet udsat

- 9.5** Cafeborde m/stole – stående i Våbenhuset. Vil det være en god ide, at købe et par cafeborde m/stole. Hvis der er flere kirkegængere, end der er lads til i våbenhuset, så kunne kaffen /teen serveres i kirkeskibet – ved orglet. Her har vi allerede et bord der kan bruges.

I dag siger præsten "farvel" til menigheden ved indgangen i våbenhuset. Med "kaffe-ordningen", skal præsten sige "farvel" inde i kirken (i kirkeskibet ved udgangen til våbenhuset).

Punktet udsat

- 9.6** Kirkeværter Det ville være dejligt hvis vi havde nogle (hold) kirkeværter. Deres opgave kunne være; ved indgangen i Våbenhuset, at byde velkommen til gudstjenesten – at deltage som læsere – at bistå med hjælp til arrangementer – servere kirkekaffen - etc. Måske ville kirkeværten også bage nadverbrød – bære brødet ind og op til alteret.

Under den fortsatte prøveperiode beder vi dagens læser om at bære nadverbrød ud og ind til præ- og post-ludium (musikken ved start og slutning af gudstjenesten). Jævnfør i øvrigt ovenstående ved punkt 9.3

- 9.7** Biskoppernes debatoplæg: Udvalget foreslår: Der arrangeres studiegrupper (MR og menigheden) 1 gang før jul og 1 gang efter juli. - Vi skal bruge kirkerummet som samlingsrum til studiegrupperne, ikke i sognegården - Det skal undersøges om vi kan udvide studiegrupperne i samarbejde med vores nærliggende sogne

MR går ind for, at vi afholder studieaftener og vi aftaler ved næste MR-møde hvornår.

- 9.8** Musik/salmer. Det er vigtigt, at der er balance mellem de gamle og de nye salmer. Udvalget foreslår, at præsterne og Bjarne vælger en salme, som månedens salme. Salmen skal synges til hver gudstjeneste i en måned. Udvalget tilsluttede sig ideen om "månedens salme".

Vi opfordrer hinanden til at overveje nærmere til næste gang: Skal det være en nyere salme, der skal synges ind måneden over eller skal det være en gammel salme.

- 9.9** Nadverbrød i stedet for oblater. Claus har smagt brød lavet af Rebekka i Haslev, som er ved at opstarte et firma med brød og kager. Til personalemødet den 28 august fik vi 3 smagsprøver til et nadverbrød. Vi valgte det brød som havde den smag, som vi kunne lide. Til forsøg – og evaluering vil vi til Gudstjenesterne den 1 og 7 sept. får vi leveret bagt alterbrød. Efter 2 søndages erfarings-indsamling skal menighedsrådet beslutte om det bagte nadverbrød skal erstatte den nuværende oblat.

Vi fortsætter med det nye nadverbrød og kirkekaffe inkl. Juice.

	<p>9.10</p> <p>9.11</p> <p>9.12</p> <p>9.13</p>	<p><u>Nadver vin og saftvand.</u> På personalemødet stillede Erhard spørgsmål, om vi fortsat skal have vin og saftvand på nadverbordet. Menighedsrådet skal høre synspunkter om dette - og tage beslutning.</p> <p><i>MR har bestemt sig for, at der skal være både saft og portvin til nadver i Terslev.</i></p> <p>Orientering fra andre udvalg</p> <p><i>Punktet udsat</i></p> <p>Evaluering af gennemførte arrangementer ved den ansvarlige. Var det et godt arrangement - Hvor mange gæster m.v. og arrangementets økonomi, i forhold til den udmeldte økonomiske ramme (+/-), sidstnævnte er vigtig af hensyn til vores budgetstyring.:</p> <p><i>Der var rigtig god tilslutning til Musikgudstjenesten og til Erhards gudstjeneste med velkomst til sine konfirmander.</i></p> <p>Samarbejde med organisationer/foreninger i Terslev v/Bo</p> <p><i>Vi får tilsendt referat efter møde</i></p>
<p>10.</p>	<p>10.1</p>	<p>Eventuelt Evaluering af MR mødet - med få ord giver alle sin korte mening/indtryk fra og af mødet:</p> <p><i>Mødet var OK</i> <i>Vi skal bede dem, der melder afbud også ringe til Erik Graversen senest fredag formiddag – hvis det er muligt.</i></p>
<p>11.</p>	<p>11.1</p> <p>11.2</p>	<p>Næste MR møde 8. oktober kl. 17.30</p> <p>Emner/punkter der ønskes på næste mødes dagsorden. <i>intet nævnt</i></p> <p>Hvem sørger for sange, mad og en lille melding: <i>Det sædvanlige trofaste team</i> <input type="checkbox"/></p>
<p>12.</p>		<p>Afslutning Vi synger mødet af</p>