



REFERAT AF menighedsrådsmøde

tirsdag den 11. december 2018 - klokken 17.30

Mødet afholdes i Sognegårdens mødelokale og forventes at slutte ca. kl. 21.00. Punkter der ikke nås til kl. 21 udsættes til efterfølgende menighedsrådsmøde - medmindre MR beslutter at forlænge mødetiden.

Mødedeltager: Anne-Grete Steenberg, Asger Woetmann Pedersen, Bjørn Houdorf, NN, Peter Fabian, Claus Hegelund, Bo Scharff, Erhard Schulte Westenberg og Erik Hansen
Afbud fra: Erik Folkman Graversen
Referent: Bo Scharff
Blad nr:

Dagsorden pkt.		Dagsordens emner
1.	Velkomst	Sang og en lille melding
2.	Godk. af dagsorden	Godkendt
3.	Godk. af sidste referat	Godkendt og underskrevet
4.	Orientering fra	
4.a.	Kirkevæрге	Asger kontakter VVS for at høre omkring mulighederne for at forbedre vandtrykket i lægehuset. Alle nuværende projekter igangsat efter godkendelse hos regnskabsfører. Næste projekt sydlige kirkemur på ny kirkegård. Kirkemur mod Nord på ny kirkegård er repareret.
4.b.	Formand	Skriftlig orientering – se sidst i denne mødeinkaldelse
4.c.	Næstformand	Peter: Lægehuset toilet stoppet – er ordnet.
4.d.	Kontaktperson	Afholdt frugtbart møde med Anton og Lars med fokus på Antons forpligtigelser i sognegården. Nyt arbejdstøj indkøbt til Lars (under 2.000). Lars undersøger mulighed for at få Terslevkirkes logo på tøjet. Har været i kontakt med jobsøgende konsulent fra kommunen (AF Øst). Ansøger ønsker at være medhjælp i kirken. Vores forpligtigelser og forsikringsforhold undersøges. Der har ikke været afholdt MU-samtaler i omkring et år. Der vil blive foretaget samtaler engang i slutningen af januar.
4.e.	Præsterne	Der er uddelt velkomst med "Fødselsattest" til 8 nye forældre i sognet. Der er fin tilmelding til afslutningsgudstjenester til skole og Børnehus m.m. Vi har fået

		enkelte henvendelser om julehjælp, som i overensstemmelse med Haslev er vist videre til dem.
4.f.	Andre	Vi vil høre lidt fra alle, hvad de har gang i – især fra de af vores ansatte som er mødt frivilligt op. Bjarne: Der er indhentet forskellig fin ny musik i samarbejde med præsterne. Bjarne fremlagde endnu den nyeste opgørelse over deltagere til gudstjenester og kirkelige handlinger. Der er en stigning i deltagere til almindelige gudstjenester med næsten 50 % over de sidste 2½ år.
5.	Spisning	
6.	Økonomi	Vores økonomiske status. Kasserer giver et kort overblik: Kasserer og formand har haft møde med regnskabsfører Annette. Der er stadig frie midler, der kan opveje underskuddet. Claus efterspurgte forslag til vigtige og nødvendige indkøb. Deriblandt indkøb af LED-pærer, som Lars har indkøbt. Vi indkøber et skab, der egner sig til personfølsomme arkiver. Vi ønsker, at indrette kontor med plads til samtale afdeling og dette særlige aflåselige skab i siderummet i sognegården. Vi bemyndiger Anne-Grete og Ina at indkøbe et sådant skab nu. Øvrige indretning af dette nye kontor beder vi provstiet om tilladelse til at øremærke penge fra de frie midler til, så vi kan vente med at indkøbe det efter nøje overvejelser. Vi tjekker, at der er penge til Anton året rundt. Der er bestilt nye mikrofoner til kirken 14-15.000. + moms Der vil blive brugt ca. 70.000 kr. til det gule hus. Projekt svinestald: Der afsættes frie midler hertil.
7.	PR	
7.a.	Hjemmeside	Peter: Adgangskoder skal opdateres. Intranettet er midlertidigt ude af drift, indtil nye adgangskoder er uddelt. Vi skal tilkendegive, hvordan og hvorvidt adresse og tlf. numre er oplyst ud ad til og i udhængsskabet.
7.b.	Facebook	Ved Bjarne. Bjarne har været flittig med at oprette en medlemsskare – så: sørg for at spørge om at blive medlem og evt. dele opslag herfra på deres egen facebook-side. Den folder, som rådet har set, sender Bjarne til en trykker og ser, hvad det koster.
7.c.	Avisholder	Ved Bo: Erhard, Bjarne og Bo går i gang med at realisere projektet.
7.d.	Andet	
8.	Udsatte punkter fra sidste møde	
8.a.	Konstituering af udvalg	Udsat til næste MR møde
8.b.	Kirkeskovudvalg	Udsat til næste MR møde
8.c.	Gudstj.udvalg	Udsat til næste MR møde

8.d.	Projektudvalg	(svinestalden) Udsat til næste MR møde
8.e.	Gavekasse	Udsat til næste MR møde
8.f.	Vejkirke	Ved Bo og Erhard. Hvis vi siger OK, kommer vi med i "vejkirkevejviseren. Medlemskab koster 2.000 incl. moms årligt, og der skal monteres en speciel lås i kirken, som der i forvejen er på toiletterne. Anslået pris kr. 18.000. Rådet beslutter med et flertal, at vi øremærker et passende beløb ved næste møde til at etablere os som Vejkirke.
9.	Sognegården	Orientering fra Anne-Grete – bla. Vedr. bordopstilling Det blev vedtaget, at rådet også fremover ønsker, at Sognegården skal kunne lejes ud som hidtil. AG koordinerer fortsat denne udlejning det næste år under forudsætning af, at vi får en nøgleboksordning til at fungere – AG kontakter Lars desangående. Lejen skal fremover være 500 kr. for alle. Angående rengøring: Vi fortsætter med den aftale, vi har omkring Antons forpligtigelser til gennemsnitligt 4 timers rengøring i Sognegården. Dertil prøver AG at gøre en aftale med nuværende rengøring om at kunne yde rengøring i perioder med spidsbelastning. AG og Erhard køber en opvaskemaskine mere til vores køkken.
10.	Evaluering af arrangementer	Oplæg af arrangement ansvarlige: 1. Var det godt arrangement. Hvor mange gæster m.v. 2. arrangementets økonomi-ramme (+-)
11.	Kommende arrangementer	
11.a.	Kalenderplan	Gennemgang af kalenderplan ved BO – og godkendelse af denne - herunder Nytårgudstjenesten med div Opgaver: AG og Ina holder møde med Anton efter gudstjenesten den 30. jan. Øvrige opgaver er aftalt frem til og med Nytårskoncerten. Vi tager det på som punkt næste gang: Sæsonplanens tilblivelsesproces.
11.b.	Næste MR-møde	Hvem sørger for sange, mad og en lille melding til næste møde? Vi beder Erik om at bestille smørrebrød – Bo støtter omkring sagen.
11.c.	Læglæsning	Claus: Læg-læsning i Kirken. Skal vi fortsætte?. Hvis ja så forslag om 2 mdr.plan.
12.	Plan for kirkeskov	Udsat til næste MR møde
13.	Plan for kirkegård	Udsat til næste MR møde
14.	Alterkors	Ved Bo/Erhard. Udsat til næste MR møde
15.	Eventuelt	
16.	Oplæsning af referat	Referent
17.	Afslutningssang	

Punkter der afventer behandling eller tilbagemeldinger		Følges af
1	Brandmateriel. Peter indhenter tilbud fra Falck. (jvf referat af 13/11)	
2	Overvejelser vedr udlejning af Sognegården (jvf referat af 13/11)	
3	Graver kontakter tekniker mhp særlig kode til hans afd.	
4	Søgt forsikringsdækning af rotteskade	
5	Forslag til renovation af svinestalden	
6	Opvaskemaskine i Sognegården (Anne-Grete - jvf referat af 13/11)	
7	Automatisk lys ved hjertestarteren (jvf referat af 13/11)	

Orientering fra formanden

MR dagsorden den 11/12-2018 - punkt 4 b

Nærværende orientering er et supplement til dagsordens punkt 2, på det kommende Menigheds-rådsmøde. I forbindelse med min mundtlige orientering vil jeg, uden yderligere bemærkninger, henvise til denne skriftlige orientering. Af samme grund er det vigtigt, at denne orientering - samt øvrigt materiale - er læst. Hermed kan vi bruge vores sparsomme tid til indholdsdebat. Alle kan naturligvis bede om drøftelse og/eller uddybning af de enkelte punkter i nærværende orientering.

Jeg vil opfordre alle der har noget til orientering, at gøre det samme. Skriv - gerne i telegramstil og fremsend det til mig - i god tid - inden mødet.

1. I dag skal vi godkende Kalenderplanen 2018/2019 - dagsordens pkt. 11 a. Det er vigtigt I læser kalenderplanen godt og grundigt. Tjek jeres egne private kalendere i forhold til de mange tiltag/forslag og informationer, så vi på et godt grundlag kan forholde os til debatten - og følgende godkendelse.
2. Formøderne har hidtil være med BO, Erhard og Asger og formanden. Jeg har bedt Peter også at deltage i formøderne. Peter har sagt ja - så fremover er Peter med - hvilket jeg er meget glad for.
3. Efter MR dagsordens faste punkter vil der fremover være et felt, med overskriften ; "punkter der afventer behandling eller tilbagemeldinger". Det skulle fungere som "huske-seddel" for såvel den enkelte opgaveansvarlig som for MR
4. Jeg holder juleferie i Viborg - fra den 18 til 26/12

Claus