



REFERAT AF menighedsrådsmøde

tirsdag den 15. januar 2019 - klokken 17.30

Mødedeltager: Anne-Grete Steenberg, Asger Woetmann Pedersen, Peter Fabian, Claus Hegelund, Bo Scharff, Erhard Schulte Westenberg, Erik Hansen og Erik Folkman Graversen

Afbud fra: NN og Bjørn Houdorf

Referent: Erhard S. Westenberg

Blad nr: 2019-01

| Dagsorden pkt. | | Dagsordens emner |
|----------------|--------------------------------|---|
| 1. | Velkomst | Vi sang salme 733 |
| 2. | Godk. af dagsorden | Pkt. 4 e.2 flyttes til pt. 9 d |
| 3. | Godk. af sidste referat | Godkendt |
| 4. | Orientering fra | |
| 4.a. | Kirkevæрге | <ul style="list-style-type: none">• Arbejde vedr. opsætning af nye opvaskemaskiner er afsluttet.• Arbejdet med renovering af div. ting i Bygade 25 er afsluttet.• Vandproblemer i lægens hus er løst.• Lamper ved indgang til toilet på kirkegården skal sættes fast.• Projektør i nordvestlige hjørne flyttes. |
| 4.b | Formand | Taget til efterretning |
| 4.c | Næstformand | Intet |
| 4.d | Kontaktperson | <ul style="list-style-type: none">• Overleverings forretning med tidl. kontaktperson er afsluttet.• MR bevilliger tilskud på kr. 5.000,- til dækning af udgifter for sangundervisning til kirkesangeren.• Datoer for MUS aftales snarest |
| 4.e | Præsterne | <ul style="list-style-type: none">• Der er indkøbt nye mikrofoner til kirken. De virker fint.• Bo har fremstillet en PR- og beskrivelse af grundforløb for voksenkonfirmation.• Fremover sættes dåbskanden frem på døbefonten ved alle gudstjenester |

| | | |
|-------------|--|--|
| | | |
| 4.f | Andre | Intet |
| 5. | Spisning | |
| 6. | Økonomi | <ul style="list-style-type: none"> • Orientering fra kasserer taget til efterretning • Fremover skal alle, der køber noget ind til kirken/kirkegården/sognegården, aflevere det originale bilag og det skal oplyses, hvad det indkøbte vedrører. • Regnskabsinstruks blev underskrevet af de tilstedeværende. • 3 mindre debitorer, nr. 313, 344 og 394, får eftergivet krav på sammenlagt kr. 615,-. • Kollektmidler fra MobilePay, i alt kr. 280,- overføres til Folkekirkens Nødhjælp. |
| 7. | Legater | <ul style="list-style-type: none"> • Det sidste legat for Terslev Sogn – Peder Olsens mindelegat opløses ved ansøgning til Civilstyrelsen. Det resterende beløb, deles ud som julelegater/ hjælp over en årrække. Erhard får bemyndigelse til at forvalte midlerne. |
| 8. | PR | <ul style="list-style-type: none"> • Vi evaluerede vores annonce i Faxe-Haslevposten i januar 2020. |
| 8.a | Hjemmeside | <ul style="list-style-type: none"> • Peter arbejder videre med udvikling af hjemmesiden, så alle nødvendige oplysninger fremgår. • Oplysninger på Sogn.dk ajourføres |
| 8.b | Facebook | Intet |
| 8.c. | Avisholder | Intet |
| 8.d. | Andet | <ul style="list-style-type: none"> • Der indkøbes 2 nye bannere |
| 9. | Udsatte punkter fra sidste møde | Er indskrevet i nærværende dagsorden. |
| 9.a. | Konstituering af udvalg | <ul style="list-style-type: none"> • Gudstjenesteudvalg: Claus, Bo, Erhard og Peter. Bo indkalder til møde. • Præstegårdsudvalg: Asger + Claus • Resten af udvalg nedsættes ved næste MR-møde. • Graveren er ansvarlig for opbevaring og uddeling af nøgler og adgangsbrikker til sognegården og kirken. |
| 9.b | Kirkeskov udvalg | <ul style="list-style-type: none"> • Afventer Søren Paludans oplæg |
| 9.c. | Gudstj. udvalg | <ul style="list-style-type: none"> • Læsere ved gudstjenester: 20.1.: Peter 27.1. Claus 3.2. Bjørn 10.2.: Torleif |

| | | |
|--------------|------------------------------------|--|
| 9.d. | Projektudvalg | <ul style="list-style-type: none"> • Vi indsender en ansøgning til provstiuvalget om renovering/ombygning af svinestald til garage og opbevaringsrum til graver. |
| 9.e | Gavekasse | <ul style="list-style-type: none"> • Erik Graversen Folkman fortsætter som kasserer for gavekassen. Bidrag kr. 100,- (eller efter behov). |
| 9.f. | Vejkirke | <ul style="list-style-type: none"> • Udvalget nedsat med deltagelse af Erhard, Peter og Claus. Erhard indkalder til møde. |
| 10. | Sognegården | <ul style="list-style-type: none"> • 2 nye opvaskemaskiner er sat op. Fungerer godt. • Fast rengøring v/ rengøringsfirma er opsagt. Overtages af gravermedhjælper. • Ved behov tilkaldes rengøringsfirma (afsat på budget). • Udlejning ajourføres på hjemmesiden. |
| 11. | Evaluering af arrangementer | <ul style="list-style-type: none"> • Sangaften i november var svagt besøgt. Ikke godt annonceret. • Juleaften, nytårgudstjeneste og nytårskoncert var meget velbesøgte og vellykkede. |
| 12. | Kommende arrangementer | |
| 12.a. | Kalenderplan | <ul style="list-style-type: none"> • Sæsonplanens tilblivelse gennemgået • Til MR-møde i maj præsenteres den nye sæsonplan 19/20 • Planlagt julefrokost d. 27. jan. er aflyst p.g.a. mange afbud. |
| 12.b. | Næste MR-møde | Hvem sørger for sange, mad og en lille melding til næste møde?: NN + Erik Folkman Graversen |
| 13. | Plan for kirkeskov | <ul style="list-style-type: none"> • Venter på udspil fra Søren Paludan |
| 14. | Plan for gl. kirkegård | <ul style="list-style-type: none"> • Vi kontakter en landskabsarkitekt til at rådgive os om udvikling af kirkegården. Claus, Asger og Erhard tager initiativ. |
| 15. | Alterkors | <ul style="list-style-type: none"> • Vi undersøger forskellige muligheder. |
| 16. | Eventuelt | |
| 17. | Oplæsning af referat | <ul style="list-style-type: none"> • Referent |
| 18. | Afslutningssang | <ul style="list-style-type: none"> • Salme 747 |