



REFERAT af menighedsrådsmøde tirsdag den 2 juni 2020 – klokken 18.30

Mødet afholdes i Sognegårdens mødelokale og forventes at slutte ca. kl. 22.00. Punkter der ikke når at blive behandlet udsættes til efterfølgende menighedsrådsmøde – medmindre MR beslutter at forlænge mødetiden.

Deltagere: Claus Hegelund, Peter Fabian, NN, Anne-Grete Steenberg, Erik Hansen, Erik Folkmann Graversen, Bo Scharff, Erhard S. Westenberg og Kirkeværge John Birkegaard samt medarbejder repræsentant organist Bjarne Pilegaard.

Suppleant: Bjørn Houdorf

Afbud: Ingen

Udvalgs ansvarlige skal sikre, at nyt fra udvalget kommer på MR dagsorden ved kontakt til formanden

Dagsorden skal udsendes senest 5 hverdage forud for det ordinære møde. **Ønskes sager på dagsorden**, bedes dette skriftligt fremsendes dette til formanden, senest 7 hverdage forud for det ordinære møde.

Punkt	Dagsordens emner:
1.	Velkomst Sang og en lille melding
2.	Godkendelse af dagsorden Hvis kirkeværgen kun ønsker at deltage i dagsordens pkt. 4.1 tages dette op som det første punkt, efter godkendelsen af sidste referat. Regnskab flyttes op på dagsorden – efter kirkeværgen GODKENDT
3.	Godkendelse og underskrifter af referaterne fra: MR mødet den 4 februar 2020 MR telefonmøde 24 marts 2020 MR telefonmøde 28 april 2020 <i>Underskrevet og godkendt.</i>
4.	Oplæg og orientering fra:
4.1	Kirkeværgen * Afskærmning med plexiglas til musikken bliver sat op 3. juni. * Kirkedøren vil blive lakeret efter alle kunstens regler med skibslak. * Radon-sikringen i præstegården udføres som nævnt (ventilerne i vinduerne er der og fungerer) * Et par sten i kirkemuren sættes på plads. * Lågen ved materialepladsen er ved at være på plads – rettet u.b. * Det blev aftalt, at kirkeværgen skal sætte gang i etablering af automatlås på kirkedøren (Lars ved noget om hvem der installerede på toilet dørene) * Bo kontakter kirkeværgen for at se på, om vi kan få nogen til at producere en uden-dørs stander til mini-kirkeblade og løbesedler.
4.2	Formanden – jv. den skriftlige orientering

4.3 MR møder efter juni

Vi har ikke aftalt MR møder, efter den 9/6. Kun formøde den 1/9 – kl. 10.00.
Drøftes under gennemgang af sæsonplan – pkt. 6.

4.4 Næstformanden:

Intet at bemærke.

4.5 Kontaktpersonen:

*Der er udleveret arbejdstøj med logo m.m. til vores gravere.
Nogle udleveres til vores kirkesanger, så hun kan oppebære et nøgledapot.
Vores nye kirkesanger er kommet godt i gang.*

4.6 Præsterne

* Roskilde Domkirke besøget i foråret blev desværre ikke til noget pga. covid19. Skal vi bede Erhard prøve at få en ny aftale med biskoppen – evt. til en gang i efteråret. ?
MR ønskede, at Erhard skulle forsøge at få en ny aftale.

Erhard:

* *Søndag den 21. juni vil sandsynligvis være uden gudstjeneste, da der afholdes konfirmationsgudstjeneste lørdag den 20. kl. 10.00 (og efterfølgende en dåbsgudstjeneste kl. 12.00 ved Bo)*

4.7 Sognegården v/Erik G.

MR besluttede, at vi ikke kan udleje sognegården til møder, der ikke er decideret kirkelige, før vi har fået nye retningslinjer.

4.8 Læsere i juni

7 juni: ? – 14 juni: Bella – 21 juni: Ingen – 28 juni: Claus. Juli er feriemåned, så kan være svært at finde læsere i den måned. Den 2. august: NN og Bjørn – Bjørn læser. Den 9. august (NN): Claus.

Der serveres er ikke kirkekaffe før det accepteres af myndighederne

4.9 Medarbejderrepræsentanten og evt. andre

Vi vil høre lidt fra alle, (hvad de har gang i) – især fra de af vores ansatte, og evt. gæster, som er mødt frivilligt op til mødet.
Ingen bemærkninger

5

Økonomi v/regnskabsføreren.

5.1 Budget 2021 – der kommer 4 bilag. Annette sender materialet snarest muligt.

Til jeres forberedelse er det vigtigt, at giver noget særlig opmærksomhed – jvf. formandens orientering vedr. mail fra regnskabsføreren. Her er MR debattens centrale punkter, klart peger ud - i såvel

a) bilag vedr. budgetbidrag 2021 (exel regneark)

b) målsætninger og særlige indsatsområder vedr. 2021

MR blev opfordret til at stille spørgsmål til regnearket – der var ingen spørgsmål til budget 2021.

Bjarne spurgte til de midler, som ikke vil blive brugt, fordi vi udsatte koncerter i forår og efterår 2020 – de skal overføres til frie midler og kan bruges ved anden lejlighed.

Vores regnskabsfører gennemgik budgettes hovedtal.

* *I 2021 er der en ændret besætning i personalet, idet graverlønnen er opdelt til 2 personer. Vel vidende at Simons kontrakt udløber i foråret 21, så videreføres posten.*

Med ordningen er der til 20 timer til Simon. Alle timer er lagt på kirkegården.

- * De kirkelige aktiviteter er videreført uændret fra 2020.
- * De finansielle poster: Den rå drift er egentlig et 0, men slår ud fordi der bliver forbrugt af de frie midler til feriepenge.

Ellers ingen væsentlige afvigelser fra nærværende budget-år.

- * Oversigt over egenkapital: Der er disponeret over frie midler i overensstemmelse med beslutninger på mødet i maj.
- * Antallet af ansatte i 2020 fortsætter i 2021.
- * Feriemidler: Der er gjort klar til, at midlerne kan fordeles og dem finansierer vi selv.

**Budget-bidraget godkendt af Terslev Sogns Menighedsråd cvr-nr.: 43056018.
Afleveret den 2. juni 2020 kl. 19.36.**

6.

Sæsonplanen

6.1 Ny skitse til sæsonplan 2020/2021 er udsendt til alle. Sæsonplanen er nu lidt mere end en ren skitse. Den er rettet ind efter de nyeste "Corona-aflysninger" og efter de, som selv er ansvarlige for, at komme med forslag til kalendermøderne, hvor vi her på torsdag den 11. juni kl. 13.30 mødes og går den nærmere efter.

NB: Planen for Juni, juli og august skulle være på plads nu:

- * **Menighedsmøde** tirsdag den 9. kl. 19.00
- * **KALENDERMØDET** den 11. juni er lagt til 13.30.
- * **Gudstjenesten den 21. juni aflyses og erstattes af konfirmationsgudstjenesten den 20. kl. 10.00 ved Erhard (der er stadig er dåb kl. 12 ved Bo) – se i øvrigt den tilrettede sæsonplan, der udsendes særskilt.**
- * **Menighedsmøde den 9/6 vedr. MR valget - opgaver:**
Bo køber koronakiks og de, der deltager fra Menighedsrådes hjælpes ad med kaffebord.
- * **Grill og gudstjeneste den 16. august**
Det blev aftalt, at alle hjemmевærende menighedsrådsmedlemmer deltager og hjælper til. Erhard spørger Ivan, om han vil være grill-mester, NN og Bjørn har overordnet tråd i indkøb og forberedelser. Program: Grill kl. 18.00, gudstjeneste kl. 19.30.

7.

Nyt fra udvalgene

7.1 Gudstjenesteudvalget

Referat fra mødet den 26 maj – inkl. referat fra ungdomsgruppen vedr. ungdomsmusik gudstjenesten bliver udsendt når det er skrevet.

De to anbefalinger fra gudstjenesteudvalget blev vedtaget:

- * Vi beder Biskoppen give os en prøveperiode på 6 mdr. til at afprøve den lidt forenkede gudstjenesteform beskrevet i udvalgs referatet.
- * Vi bruger 20 minutter de næste to MR-møder til at samtale om gudstjenesteformer og forholde os til biskoppernes oplæg.

7.2 Referat fra personaleudvalget (værdi- og personalepolitik)

Referat af 26 maj vedr. funktionsbeskrivelser, bliver udsendt når det er skrevet.

Funktionsbeskrivelserne, som de foreligger nu, er godkendt (som udgangspunkt for den fortsatte dialog).

8.

Eventuelt

8.1 Evaluering af MR mødet

Positive tilbagemeldinger. Med få ord gav alle egen korte mening/indtryk fra og af mødet.

<p>8.2</p>	<p>Andet: <i>Der blev ytret ønske om, at vi næste gang gennemgår status på skemaet vedr. punkter, der afventer MR's behandling eller tilbagemeldinger.</i></p>
<p>9.</p>	<p>Næste MR møde Emner / punkter der ønskes på næste mødes dagsorden: * <i>Bjarne og Bo kommer med forslag til indkøb af transportabelt keyboard (klaver) til brug ved gudstjenester og kirkelige handlinger uden for kirken.</i> * <i>hvem vælger salme og vil give en lille melding:</i> <i>En lille melding og salme kommer til mødet.</i></p>
	<p>Afslutning – <i>Vi sang mødet af på terrassen: Nu går solen sin vej</i></p>